

河南省交通事业发展中心普通省道网  
线位摸排技术服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：豫财磋商采购-2026-1005

采 购 人：河南省交通事业发展中心

采购代理机构：河南豫信招标有限责任公司

二〇二六年十月

# 目录

|                       |    |
|-----------------------|----|
| 特别提示 .....            | 1  |
| 第一章 竞争性磋商公告 .....     | 3  |
| 第二章 供应商须知 .....       | 6  |
| 第三章 评分方法和标准 .....     | 22 |
| 第四章 合同格式 .....        | 32 |
| 第五章 采购项目需求及有关要求 ..... | 35 |
| 第六章 磋商响应文件格式及内容 ..... | 36 |
| 第七章 政府采购政策 .....      | 60 |

# 特别提示

## 1、供应商或投标人登记

供应商或投标人需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-新交易平台使用手册。

## 2、投标文件制作

2.1 供应商或投标人通过“河南省公共资源交易中心 (<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”网站公共服务（办事指南及下载专区）：下载“投标文件制作工具安装包压缩文件下载”等。

2.2 供应商或投标人凭 CA 密钥登录,并按网上提示自行下载每个项目所含格式(.hntf)的招标文件。

2.3 供应商或投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交：

加密的电子投标文件 (\*.hntf 格式),应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心 (<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”电子交易平台内上传；

2.4 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心 (<http://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>)”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

2.5 供应商或投标人在制作电子投标文件时，除文件中特殊说明外，需要盖单位章的均指单位电子 CA 锁印章，个人签字或盖章的可以盖个人的电子 CA 锁印章或签字扫描件或物理印章扫描件。

2.6 招标文件格式所要求包含的全部资料制作在电子投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。投标函及投标函附录，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。

2.7 本项目采用远程不见面开标，不提交任何原件等其他资料，无原件核验内容，投标文件以外的任何资料招标人和招标代理机构将拒收。

2.8 供应商或投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 密钥和企业 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件 (\*.hntf 格式和\*.nhntf 格式)时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

## 3、评标前的澄清与变更

招标人、招标代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商或投标人，对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的项目供应商或投标人，系统可能通过第三方短信群发方式提醒供应商或投标人进行查询。各供应商或投标人须重新下载最新的招标文件和答疑文件，以此编制投标文件。供应商或投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更

新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构不承担供应商或投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

#### **4、评标过程的澄清**

评标委员会在评审的过程中已发出的澄清作为评审过程的组成部分。供应商或投标人应当在评标结束前时刻关注系统内部发出的“答疑”，系统也可能通过第三方短信群发方式提醒供应商或投标人。供应商或投标人须在规定的时间内进行回复。供应商或投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，招标代理机构和招标人不承担供应商或投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

**5、供应商或投标人须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复、群发的消息通知等，因供应商或投标人未及时查看而造成的后果自负。**

**6、因本项目为远程不见面电子开评标，所以招标文件中如果有原件或复印件的要求均指其扫描件，书面形式或文件均指正确程序下有效的电子文件或指令。**

# 第一章 竞争性磋商公告

## 河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目（二次）

### -竞争性磋商公告

#### 项目概况

河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目招标项目的潜在投标人应在河南省公共资源交易中心（<https://hnsggzyjy.henan.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2026 年 10 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

#### 一、项目基本情况

- 1、项目编号：豫财磋商采购-2026-1005
- 2、项目名称：河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：1200000.00 元

最高限价：1200000 元

| 序号 | 包号                    | 包名称                            | 包预算（元）  | 包最高限价（元） |
|----|-----------------------|--------------------------------|---------|----------|
| 1  | 豫政采<br>(2) 20261706-1 | 河南省交通事业发展中心普通省道<br>网线位摸排技术服务项目 | 1200000 | 1200000  |

#### 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购范围：核查普通省道网规划调整所涉及路线的线位落地情况，摸排路线控制点、走向、线位等，配合完成对市县上报数据的审核。依托现有路网基础数据、省道网规划成果，逐路段匹配基础信息，建立统一里程体系，完善属性数据库，同步梳理更新桥梁、隧道等基础设施及养护信息，形成电子地图及属性数据底版，满足部级审核纳统要求。

5.2 服务期限：合同生效之日起 180 日历天。

5.3 服务地点：河南省内。

5.4 服务质量：项目相关成果报告通过专家评审或采购人内部验收。

5.5 验收标准：满足国家、行业及采购人验收标准。

6、合同履行期限：同服务期限

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

## 二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目为非专门面向中小企业的项目，节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求

3.1 具有独立承担民事责任的能力；供应商是企业（包括合伙企业），应提供在市场监督管理局注册的有效营业执照复印件或扫描件；供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”复印件或扫描件；

3.2 具有健全的财务制度，提供经审计的 2024 年度或 2025 年度财务状况报告（公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明）；

3.3 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2025 年 9 月 1 日以来至少一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明；

3.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供声明函或相关证明材料；

3.5 具有良好的商业信誉，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明或证明材料；

3.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供声明函或“全国企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】，事业单位可以不提供此项要求；

3.7 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：失信被执行人通过“中国执行信息公开网”网站查询，重大税收违法失信主体通过“信用中国”网站查询，政府采购严重违法失信行为通过“中国政府采购网”查询；因单位性质无法使用“信用中国”网站查询的，按实际情况提供承诺书，格式自拟，采购人或采购代理机构在开评标当天进行查询复核并留档，以查询复核结果为准。】

## 三、获取采购文件

1. 时间：2026 年 10 月 17 日至 2026 年 10 月 23 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：河南省公共资源交易中心（<https://hnszgzyjy.henan.gov.cn/>）

3. 方式：凭 CA 密钥市场主体登录并在规定时间内按网上提示下载竞争性磋商文件及资料；供应商需要完成信息登记及 CA 数字证书办理，才能通过省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站-公共服务-办事指南-新交易平台使用手册（培训资料）。

4. 售价：0 元

#### 四、响应文件提交：

1. 时间：2026 年 10 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：加密电子磋商响应文件须在磋商响应文件上传截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（<https://hnsaggzyjy.henan.gov.cn/>）”电子交易平台加密上传。逾期上传的或者未上传指定系统的磋商响应文件，视为撤回磋商响应文件。

#### 五、响应文件开启：

1. 时间：2026 年 10 月 27 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-5（郑州市经二路与纬四路向南 50 米路西）

#### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布，招标公告期限为三个工作日。

#### 七、其他补充事宜

（1）磋商方式：“远程不见面”磋商方式，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加磋商会议；

（2）在竞争性磋商文件确定的磋商响应文件上传截止时间前，供应商登录远程开标大厅，在线准时参加磋商活动并进行文件解密、澄清、二次报价等；

（3）“远程不见面”磋商具体事宜请查阅《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

（4）本项目执行促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业、强制采购节能产品、优先采购国货、节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等政府采购政策。

（5）代理服务费根据河南省招投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002 号文件按差额累进法计算，由成交供应商向代理机构支付。

#### 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

##### 1、采购人信息

名 称：河南省交通事业发展中心

地 址：郑州市金水区金水东路 26 号

联系人：秦老师

联系方式：0371-87166191

##### 2、采购代理机构信息（如有）

名称：河南豫信招标有限责任公司

地址：郑州市郑东新区商务外环路 3 号中华大厦 19 层

联系人：王上博、刘红春、谭文凌

联系方式：0371-69092303

### 3、项目联系方式

项目联系人：王上博、刘红春、谭文凌

联系方式：0371-69092303

## 第二章 供应商须知

供应商须知前附表

| 条款号 | 内 容                                                                                                                        |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | 资金来源：财政资金                                                                                                                  |
| 1.2 | 采购人：河南省交通事业发展中心<br>地 址：郑州市金水区金水东路 26 号<br>联系人：秦老师<br>电 话：0371-87166191                                                     |
| 1.3 | 采购代理机构：河南豫信招标有限责任公司<br>地址：郑州市郑东新区商务外环路 3 号中华大厦 19 层<br>联 系 人：王上博、刘红春、谭文凌<br>电 话：0371-69092303<br>电子邮件：henanyuxin06@126.com |
| 2.1 | 项目名称：河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目                                                                                            |
| 2.2 | 项目编号：豫财磋商采购-2026-1005                                                                                                      |
| 3.1 | 采购预算：1200000.00 元人民币。                                                                                                      |
| 3.2 | 最高限价：1200000.00 元人民币。<br>响应报价不能超过最高限价，否则按无效标处理。                                                                            |
| 3.3 | 采购范围：详见竞争性磋商公告                                                                                                             |
| 3.4 | 服务期限：详见竞争性磋商公告                                                                                                             |
| 3.5 | 服务地点：详见竞争性磋商公告                                                                                                             |
| 3.6 | 服务质量：详见竞争性磋商公告                                                                                                             |
| 3.7 | 验收标准：详见竞争性磋商公告                                                                                                             |
| 4   | <b>供应商资格要求：</b> 详见竞争性磋商公告                                                                                                  |
| 5.1 | 是否接受联合体参加磋商：不接受。                                                                                                           |

|         |                                                                                                                                                                                                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1     | <p>踏勘现场：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 不组织，供应商可自行对项目现场和周围环境进行踏勘，踏勘现场所发生的费用由供应商自行承担。出现事故，责任由供应商自行承担。</p> <p><input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：__/_/____</p> <p>踏勘集中地点：__/_/____</p> |
| 14.1    | 供应商对竞争性磋商文件提出需澄清问题的时间：磋商响应文件递交截止日 7 天前在河南省公共资源交易中心进行提问。                                                                                                                                        |
| 14.2    | 采购人对竞争性磋商文件进行澄清的时间：澄清内容影响磋商响应文件编制的，磋商响应文件递交截止日 5 天前以电子形式在河南省公共资源交易中心发布。                                                                                                                        |
| 15.2    | 采购人对竞争性磋商文件进行修改的时间：修改内容影响磋商响应文件编制的，磋商响应文件递交截止日 5 天前以电子邮件形式发给所有下载竞争性磋商文件的供应商。                                                                                                                   |
| 17.2    | 报价次数：二次，第二次报价为最终报价。                                                                                                                                                                            |
| 17.4    | 是否允许多方案报价：不允许多方案报价，只允许按一个方案报价。                                                                                                                                                                 |
| 18      | 报价货币：人民币                                                                                                                                                                                       |
| 21.1    | 响应有效期：从磋商响应文件递交截止时间起 90 天。                                                                                                                                                                     |
| 24.1    | 磋商响应文件递交截止时间：2026 年 10 月 27 日 9 时 00 分                                                                                                                                                         |
| 24.2    | 磋商响应文件递交地点：供应商加密电子磋商响应文件须在首次磋商响应文件递交截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（ <a href="https://hnsggzyjy.henan.gov.cn/">https://hnsggzyjy.henan.gov.cn/</a> ）”电子交易平台加密上传。                                           |
| 24.2    | 除非上传响应文件的供应商达不到法定家数，否则供应商所上传的磋商响应文件不予退还。                                                                                                                                                       |
| 26.2    | 磋商开始时间：2026 年 10 月 27 日 9 时 00 分                                                                                                                                                               |
| 26.3    | 磋商地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(三)-5（郑州市经二路与纬四路向南 50 米路西）                                                                                                                                                |
| 27      | 磋商小组成员人数：3 人，其中评审专家不少于磋商小组成员总数的三分之二。                                                                                                                                                           |
| 28.10.1 | <p>小微企业扶持政府采购政策：</p> <p>1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目</p>                                                                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | <p>中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构对符合本办法规定的小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。监狱企业视同小型、微型企业，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，小、微企业和监狱企业及残疾人福利性单位只给予一次价格扣除，不重复给予价格扣除。中小企业划型标准以工信部联企业〔2011〕300 号《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》为依据。<b>本项目所属行业：其他未列明行业。</b></p> <p>2. 根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，视同小型、微型企业。</p> <p>3. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位须符合《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）要求，提供《残疾人福利性单位声明函》，提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p> <p>4. 优先采购节能、环保产品。对于已列入品目清单的产品，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购。</p> |
| 28.12.1 | 评审结果按综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最后实际总报价由低到高顺序排列；得分且最后实际总报价相同的，按照服务方案（技术部分）优劣顺序排列；还相同时由磋商小组随机抽签确定优先排名。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 28.12.2 | 推荐成交候选供应商家数：3 家                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 30.2    | 成交结果公告媒介：《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 36      | 需要补充的其他内容：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 36.1    | <p>特别提醒：</p> <p>1. 采购人和采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为竞争性磋商文件组成部分。招标代理机构将通过网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知供应商，对于各项目中已成功下载竞争性磋商文件的项目供应商，系统将通过第三方短信群发方式提醒供应商进行查询。各供应商须重新下载最新的竞争性磋商文件及答疑文件，以此编制竞争性磋商文件。供应商注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>短信仅系友情提示，不具有任何约束性和必要性，采购人和采购代理机构不承担供应商未收到短信而引起的一切后果和法律责任。</p> <p>2. 因河南省公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在竞争性磋商文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。</p> <p>3. 本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为<a href="http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">http://hnsggzyjy.henan.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>，供应商无需到河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在响应文件递交截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密等。</p> |
| 36.2 | <p>响应费用：</p> <p>1、供应商准备和参加采购活动发生的费用自理。在任何情况下采购人和采购代理机构对上述费用均不承担任何责任。</p> <p>2、代理服务费：</p> <p>交纳时间：成交公告发布后5个工作日内交纳。账户信息如下：</p> <p>户名：河南豫信招标有限责任公司</p> <p>开户银行：上海浦东发展银行郑州分行营业部</p> <p>账号：7 6010 1548 0000 1876</p> <p>代理服务费根据河南省招投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》豫招协【2023】002号文件按差额累进法计算，由成交供应商向代理机构支付。</p>                                                                                                                                                        |
| 36.3 | 付款方式：以合同签订为准。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 36.4 | <p>解释权：</p> <p>构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除竞争性磋商文件文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按竞争性磋商公告（投标邀请书）、供应商须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。</p>                                                                                                                                                                                 |
| 36.5 | <p>参与同一标段（包）的供应商存在下列情形之一的，其投标（响应）文件无效：</p> <p>（1）不同供应商的电子投标（响应）文件上传计算机的网卡MAC地址、CPU序列号和硬盘</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>序列号相同的；</p> <p>(2) 不同供应商的投标（响应）文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；</p> <p>(3) 不同供应商的投标（响应）文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或者不同联系人的联系电话一致的；</p> <p>(4) 不同供应商的法定代表人、委托代理人、项目经理、项目负责人等由同一单位缴纳社会保险或者领取报酬的；</p> <p>(5) 不同供应商的投标（响应）文件中的法定代表人或者负责人签字出自同一人之手；</p> <p>(6) 其他涉嫌串通的情形；</p> <p>(7) 被其他招标投标行政监督部门依法暂停或者取消投标资格的。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 36.6 | <p><b>异常低价投标（响应）审查：</b></p> <p><b>（一）评审中出现下列情形之一的，磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；</li> <li>2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；</li> <li>3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价&lt;采购项目最高限价×45%；</li> <li>4. 磋商小组基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</li> </ol> <p>采购人可以结合具体项目实际情况，提高上述第 1 项至第 3 项中启动异常低价投标（响应）审查的数值标准，但是最高不得超过 65%。</p> <p>相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。</p> <p><b>（二）磋商小组启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第 1 项至第 4 项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。</b>其中，属于第 3 项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>磋商小组依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理</p> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <p>性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，<b>磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理。</b></p> <p>采购人、采购代理机构应当为磋商小组在评审现场及时获取同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等相关信息资料提供便利。磋商小组借助互联网等渠道查询相关信息的，应当严格遵守评审工作纪律，不得实施影响评审公正的行为。</p> <p>异常低价投标（响应）审查的启动原因、审查意见和审查结果应当在评审报告中记录，并随供应商提供的相关书面说明及证明材料，以及磋商小组有关互联网浏览、查询历史一并归档。</p> |
| 36.7 | <p>询问、质疑和投诉：</p> <p>供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期不再接收。</p> <p>接收质疑函联系部门：河南豫信招标有限责任公司</p> <p>联系电话：0371-69092303</p> <p>通讯地址：郑州市郑东新区商务外环路 3 号中华大厦 19 楼 1902 房间。</p> <p>在法定质疑期内供应商针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。</p>                                        |
| 36.8 | <p>政府采购合同融资政策：</p> <p>河南省政府采购合同融资政策告知函</p> <p>各供应商：</p> <p>    欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！</p> <p>    政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。</p> <p>    贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。</p>   |
| 36.9 | <p>补充说明：本表关于采购服务的具体资料是对供应商须知和正文的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                               |

# 一、总则

## 1. 定义

- 1.1 资金来源：见“供应商须知前附表”，用于支付采购项目合同项下的资金。
- 1.2 采购人：“供应商须知前附表”所述的开展采购活动的单位。
- 1.3 采购代理机构：“供应商须知前附表”所述的受采购人委托组织采购的代理机构。
- 1.4 供应商：是指获得竞争性磋商文件并参加磋商活动的供应商。
- 1.5 成交供应商：接到并接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

## 2. 采购项目名称及编号

- 2.1 项目名称：见“供应商须知前附表”。
- 2.2 项目编号：见“供应商须知前附表”。

## 3. 采购项目简要说明

- 3.1 采购预算：见“供应商须知前附表”。
- 3.2 最高限价：见“供应商须知前附表”。
- 3.3 采购范围：见“供应商须知前附表”。
- 3.4 服务期限：见“供应商须知前附表”。
- 3.5 服务地点：见“供应商须知前附表”。
- 3.6 服务质量：见“供应商须知前附表”。
- 3.7 验收标准：见“供应商须知前附表”。

## 4. 供应商资格要求

供应商资格要求：见“供应商须知前附表”。

## 5. 联合体（不适用）

- 5.1 除非“供应商须知前附表”明确规定不接受联合体参加外，两个或两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购活动。
- 5.2 以联合体形式进行采购活动的，参加联合体的供应商应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。
- 5.3 根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合。
- 5.4 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 5.5 以联合体形式参加采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的采购活动。
- 5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，可以由联合体中的一方或者多方共同提交磋商承诺函，以一方

名义提交磋商承诺函的，对联合体各方均具有约束力。

## **6. 磋商费用**

不论磋商的结果如何，供应商须自行承担所有与参加磋商有关的费用。

## **7. 踏勘现场**

7.1 “供应商须知前附表”规定组织踏勘现场的，采购人按“供应商须知前附表”规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

7.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

7.3 除采购人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

7.4 采购人在踏勘现场中介绍的项目现场和相关的周边环境情况，供供应商在编制磋商响应文件时参考，采购人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

## **8. 保密**

参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## **9. 语言文字**

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## **10. 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **11. 知识产权**

项目研究成果（包括中间成果及最终成果）的知识产权归采购人所有，未经采购人允许，供应商不得对外发布或向第三方提供项目研究成果，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由其承担。

## **12. 采购信息的发布**

与本次采购活动相关的信息，将在《河南省政府采购网》《河南省公共资源交易中心网》上发布。

# **二、竞争性磋商文件**

## **13. 竞争性磋商文件组成**

详见竞争性磋商文件，对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

供应商应仔细阅读磋商文件中供应商须知、合同条款的所有事项、格式要求和技术要求，按磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其竞标对磋商文件做出实质性响应，否则，将承担其竞标被拒绝的风险。

## **14. 竞争性磋商文件的澄清**

14.1 供应商对竞争性磋商文件如有需要澄清或疑问，应在“供应商须知前附表”规定的时间前以书面形式进行提问，要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。供应商在规定的时间内未要求对竞争性磋商文件

澄清或提出疑问的，采购人和采购代理机构将视其为无异议，磋商响应文件递交截止时间后，采购人和采购代理机构不接受其对竞争性磋商文件内容的质疑。

14.2 竞争性磋商文件的澄清将在“供应商须知前附表”规定的时间前以电子形式发给所有购买竞争性磋商文件的供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距磋商响应文件递交截止日不足“供应商须知前附表”规定的时间，并且澄清内容影响磋商响应文件编制的，供应商应在收到澄清内容后 24 小时内以书面形式通知采购代理机构，采购人相应延长磋商响应文件递交截止时间。

14.3 澄清内容是竞争性磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

### **15. 竞争性磋商文件的修改**

15.1 必要情况下，采购人和采购代理机构可主动对竞争性磋商文件进行修改。

15.2 竞争性磋商文件的修改将在“供应商须知前附表”规定的时间前以电子形式发给所有购买竞争性磋商文件的供应商。如果修改发出的时间距磋商响应文件递交截止日不足“供应商须知前附表”规定的时间，并且修改内容影响磋商响应文件编制的，供应商应在收到修改内容后 24 小时内以电子形式通知采购代理机构，采购人相应延长磋商响应文件递交截止时间。

15.3 若供应商对修改内容仍有疑问，应在收到修改内容后 24 小时内以电子形式进行提问，否则视为已接收，并同意修改或澄清内容。磋商响应文件递交截止时间后，采购人和采购代理机构不接受其对竞争性磋商文件内容的质疑。

15.4 修改内容是竞争性磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。

## **三、磋商响应文件**

### **16. 磋商响应文件组成**

详见“第五章 磋商响应文件格式及内容”

供应商应认真阅读和充分理解竞争性磋商文件中的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供磋商响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，以使其磋商响应文件对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则，将承担其磋商响应文件被拒绝或无效的风险。

### **17. 报价**

17.1 供应商应按照磋商文件提供的报价表格式填写提供各项服务的价格。响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （一）响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，

供应商不确认的，其响应文件将被拒绝。

17.2 最终报价应是包括发生的各种税费及保险费等其他任何费用以及伴随的其他服务费总报价。

17.3 报价应完全包括磋商文件规定的服务范围。

17.4 供应商对每次报价只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择报价的投（竞）标。

17.5 供应商在本磋商文件规定的首次提交响应文件的截止时间之后，不得以任何理由对第一次报价予以修改；二次（最终）报价在投（竞）标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。除法定允许的情况，任何包含价格调整要求和条件的投（竞）标，将被视为非实质性响应投（竞）标而予以拒绝。最低报价不能保证成交。

17.6 在未对磋商文件作出实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价。在磋商文件作出实质性变动但供应商的响应文件未作出相应实质性变动的情况下，该供应商提交的最后报价也不得高于其前一次报价。

## 18. 报价货币

见“供应商须知前附表”。

## 19. 磋商响应文件格式

磋商响应文件可按照竞争性磋商文件“第五章磋商响应文件格式及内容”要求格式编写。

## 20. 磋商承诺函

20.1 供应商应按竞争性磋商文件规定的格式和内容提交磋商承诺函。

20.2 有下列情形之一的，按国家有关法律法规进行处理并按磋商承诺函的约定向采购人支付违约赔偿金：

- （1）磋商结束之日至磋商响应文件有效期到期之日，供应商实质上修改或撤回磋商响应文件的；
- （2）供应商在磋商响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。

## 21. 磋商响应文件有效期

21.1 磋商响应文件应自磋商响应文件递交截止时间起，在“供应商须知前附表”规定的时间内保持有效。磋商响应文件有效期不足的按无效响应文件处理。

21.2 在特殊情况下，采购人和采购代理机构可征求供应商同意延长磋商响应文件有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求，原有效期到期后其磋商响应文件失效。同意延期的供应商，其磋商响应文件相应延长到新的有效期。

## 22. 磋商响应文件编制

22.1 供应商应按照竞争性磋商文件的要求编制磋商响应文件，磋商响应文件应当对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应。

22.2 磋商响应文件及所有文件应在河南省公共资源交易中心系统内上传,并由供应商法定代表人签章或签字或(和)经正式授权代表签字。授权代表签字的,磋商响应文件中须附法定代表人授权书。

## 四、磋商响应文件的递交

### 23. 磋商响应文件的制作

23.1 供应商须按磋商文件要求制作并提交响应文件。

23.2 加密电子响应文件应在响应文件递交截止时间前制作完成并通过“河南省公共资源交易中心”电子交易平台内上传。

23.3 加密的电子响应文件为“河南省公共资源交易中心”网站提供的“响应文件制作工具”软件制作生成的加密版响应文件。

### 24. 磋商响应文件递交截止时间

24.1 磋商响应文件递交截止时间:见“供应商须知前附表”。

24.2 磋商响应文件递交地点:见“供应商须知前附表”。

24.3 逾期上传或者未上传指定地点的磋商响应文件,采购人不予受理。

### 25. 磋商响应文件的修改和撤回

25.1 供应商在递交磋商响应文件后,可以在磋商响应文件递交截止时间前修改或撤回其磋商响应文件。

25.2 磋商结束之日至磋商响应文件有效期到期之日,供应商不得实质上修改或撤回其磋商响应文件,否则按国家有关法律法规进行处理并按磋商承诺函的约定向采购人支付违约金。

## 五、磋商开始时间和地点

### 26. 磋商开始时间和地点

26.1 磋商与评审开始前,由供应商或其推选的代表检查磋商响应文件的上传情况。经确认无误后,进入磋商与评审程序。

26.2 磋商开始时间:见“供应商须知前附表”。

26.3 磋商地点:见“供应商须知前附表”。

## 六、磋商与评审

### 27. 竞争性磋商小组

27.1 磋商开始前依法组建竞争性磋商小组:由采购人的代表和有关专家共三人及以上的单数组成:其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3,在相关评标专家库随机抽取。

27.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属;

- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对竞标公正评审的；
- (4) 曾因在招标采购、评审以及其他与采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

本次磋商原则：磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

评审专家（磋商小组）应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

## 28. 磋商与评审

28.1 竞争性磋商小组（简称“磋商小组”）对磋商文件及本项目磋商办法及要点（磋商办法及要点另附）进行熟悉确认。

28.2 磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点（磋商要点已确定的，依照磋商要点进行）。

28.3 资格性审查（审查响应文件中的相关资料）。磋商开始后，首先依据磋商文件规定，对响应文件中的资格证明是否已按要求提供进行资格审查，以确定磋商供应商是否具备参与磋商的资格。

28.4 技术评审。磋商小组对响应文件在技术规格要求、服务等方面是否能满足磋商文件实质性要求进行评审。

在资格性、技术评审中如出现下列情况之一的响应文件，按无效响应文件处理，不再进行磋商，磋商小组当场告知供应商：

- (1) 响应文件中资格证明文件不全或未实质性响应竞争性磋商文件要求的；
- (2) 未按照竞争性磋商文件规定要求签字、盖章的；
- (3) 磋商有效期不满足竞争性磋商文件要求；
- (4) 采购内容、质量、服务期限不满足竞争性磋商文件要求；
- (5) 报价超过本项目采购预算价及最高限价；
- (6) 供应商提供虚假材料谋取成交的；
- (7) 磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

28.5 磋商小组对通过资格性审查的响应文件进行评估，确定与各供应商磋商的具体内容（如有磋商办法及要点，依照磋商办法及要点执行）。

28.6 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动磋商需求中的要求以及入围合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的供应商，该变动是竞争性磋商文件的有效组成部分。供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人或其授权代表签字并加盖单位公章。由授权代表签字的应当附法定代表人授权书。供应商应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未实质性响应的响应文件按无效响应处理。

28.7 磋商结束后，推荐不少于 3 家的有效供应商进入综合评分环节。

有效供应商应在磋商小组规定时间内提交最后报价，在规定时间内没有提交最后报价的供应商，其响应文件按无效响应处理。未通过实质性响应的供应商将不再进行最后报价。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的有效供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组按照综合评分由高到低的顺序确定三名成交候选供应商，由采购人确定综合评分最高的供应商为成交供应商。成交价格为最后磋商报价。

### 29. 响应文件的澄清

29.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向供应商质疑，请供应商澄清其竞标内容。供应商有责任按照采购代理机构通知的时间进行答疑和澄清。

29.2 供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

29.3 响应文件的澄清在未经采购人的允许下，不得对竞标内容进行实质性修改。

### 30. 响应文件的评价

30.1 磋商小组只对已判定为实质性响应的响应文件进行评价和比较。

30.2 计算评标总价时，已包含各种税费及保险费等，以及伴随的其他服务费。

30.3 磋商小组在磋商时，除考虑供应商的报价外，还根据评审办法量化评审因素。

### 31. 保密及其他注意事项

31.1 评审是采购工作的重要环节，评审工作在磋商小组内独立进行。

31.2 磋商小组将遵照规定的评审方法，公正、平等地对待所有供应商。

31.3 在开标、评审期间，供应商不得向磋商小组询问评审情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。否则其竞标可能被拒绝。

31.4 为保证评审的公正性，开标后直至授予供应商合同，磋商小组成员不得与供应商私下交换意见。

31.5 在评审工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得擅自将评审情况扩散出评审人员之外。

31.6 磋商小组和采购代理机构不退还响应文件。

31.7 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。

## 七、成交结果

### 30. 确定成交供应商

32.1 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中按序确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序在前的供应商为成交供应商。

32.2 采购人按规定确定成交供应商后，采购代理机构将成交结果在“供应商须知前附表”规定的媒介上

予以公告，成交结果公告期限为 1 个工作日。

32.3 各有关当事人对成交结果有异议的，可以在成交结果公告发布之日起七个工作日内，按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定，以书面形式同时向采购人和采购代理机构提出质疑，并以质疑函接受确认日期作为受理时间。逾期未提交或未按照要求提交或不符合法律法规规定的质疑函不予受理。接收质疑函的联系信息如下：

联系部门：河南豫信招标有限责任公司豫信六部；

联系电话：0371-69092303；

通信地址：郑州市郑东新区商务外环路 3 号中华大厦 19 层 1902 房间。

### **33. 成交通知书**

33.1 在成交结果公告发布后，采购人向成交供应商发出成交通知书。

33.2 成交通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

33.3 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

### **34. 拒绝任何或所有响应的权利**

如出现重大变故、采购任务取消情况，采购人和采购代理机构有权在确定成交供应商之前任何时候拒绝任何或所有磋商响应文件，以及宣布磋商采购无效，对受影响的供应商不承担任何责任。

### **35. 合同履行时更改采购数量的权利**

合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## **八、授予合同**

### **36. 履约保证金（不适用）**

成交供应商应在收到成交通知书后，按规定向采购人提交履约保证金。采购人不得以成交供应商事先缴纳履约保证金作为签订合同的条件，并应在成交供应商履行完合同约定义务事项后及时退还。

### **37. 签订合同**

37.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 15 日内签订合同。

37.2 竞争性磋商文件、成交供应商的磋商响应文件和澄清文件等，均为签订合同的依据。

37.3 成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，成交供应商还应当按磋商承诺函的约定向采购人支付违约赔偿金。此时采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

37.4 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，并且给成交供应商造成损失的，采购人应当赔偿损失。

## 九、需要补充的其他内容

38. 需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

## 第三章 评分方法和标准

### 一、资格审查前附表

| 序号 | 资格审因素                                          | 资格审查内容及标准                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 具有独立承担民事责任的能力                                  | 具有独立承担民事责任的能力；供应商是企业（包括合伙企业），应提供在市场监督管理局注册的有效营业执照复印件或扫描件；供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”复印件或扫描件                                                                                                                                                                          |
| 2  | 具有健全的财务制度                                      | 提供经审计的 2024 年度或 2025 年度财务状况报告（公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明）。                                                                                                                                                                                                       |
| 3  | 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录                           | 提供 2025 年 9 月 1 日以来至少一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明                                                                                                                                                                                                                        |
| 4  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力                            | 提供声明函或相关证明材料                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 5  | 具有良好的商业信誉                                      | 在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明或证明材料                                                                                                                                                                                                                           |
| 6  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供声明函或“全国企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】，事业单位可以不提供此项要求                                                                                                                                           |
| 7  | 信用查询                                           | 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：失信被执行人通过“中国执行信息公开网”网站查询，重大税收违法失信主体通过“信用中国”网站查询，政府采购严重违法失信行为通过“中国政府采购网”查询；因单位性质无法使用“信用中国”网站查询的，按实际情况提供承诺书，格式自拟，采购人或采购代理机构在开评标当天进行查询复核并留档，以查询复核结果为准。】 |

#### 1. 资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对供应商的资格进行审查，资格审查所需资料需上传

至河南省公共资源交易中心指定位置，如因供应商资格审查资料上传内容不全或未上传，造成的废标情况由供应商自行承担。

## **2. 资格审查标准**

资格审查标准：见“资格性审查表”。

## **3. 资格审查程序**

资格审查人员依据本章资格性审查表规定的标准对响应文件进行资格性审查，以确定供应商是否具备响应资格，有一项不符合审查标准的，资格审查人员将认定其响应无效，合格供应商不足3家的，将  
不进入评审阶段。

## 二、符合性审查前附表

| 序号 | 审查因素    | 审查标准                                    |
|----|---------|-----------------------------------------|
| 1  | 标书雷同性分析 | 投标（响应）文件制作机器码不能一致                       |
| 2  | 供应商名称   | 与企业法人营业执照或营业执照或事业单位法人证书或执业许可证一致         |
| 3  | 签字或盖章   | 符合“响应文件格式”的规定                           |
| 4  | 备选响应方案  | 除竞争性磋商文件明确允许提交备选响应方案外，供应商不得提交备选响应方案     |
| 5  | 响应报价    | 符合第二章“供应商须知”第3.2款规定，并且报价唯一              |
| 6  | 响应范围    | 符合第二章“供应商须知”第3.3项规定                     |
| 7  | 服务期限    | 符合第二章“供应商须知”第3.4项规定                     |
| 8  | 服务地点    | 符合第二章“供应商须知”第3.5项规定                     |
| 9  | 服务质量    | 符合第二章“供应商须知”第3.6项规定                     |
| 10 | 验收标准    | 符合第二章“供应商须知”第3.7项规定                     |
| 11 | 响应有效期   | 符合第二章“供应商须知”第21.1项规定                    |
| 12 | 权利义务    | 符合第四章“合同格式”中的实质性要求和条件                   |
| 13 | 采购需求    | 满足第五章“采购项目需求及有关要求”要求                    |
| 14 | 其他情况    | 满足竞争性磋商文件规定的其他实质性要求且未发现响应文件含有采购人不能接受的情况 |

### **1. 符合性审查**

资格审查结束后，磋商小组依法对供供应商的符合性进行审查。

### **2. 符合性审查标准**

符合性审查标准：见“符合性审查表”。

### **3. 符合性审查程序**

磋商小组依据本章符合性审查表规定的标准对响应文件进行符合性审查，未通过符合性审查的，其响应无效，将不进行详细评审。

### 三、评审办法前附表

| 分值构成           | 评审因素            | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 响应报价<br>20 分   | 评标基准价           | 即通过初步评审满足竞争性磋商文件要求且报价最低的为评标基准价                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                | 价格扣除            | 符合小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位政策扶持规定的，其响应报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                | 响应报价得分（20 分）    | <p>价格分采用低价优先法计算（最终得分计算保留小数点后两位）：<br/> <math>\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标报价}) \times 20 \times 100\%</math></p> <p>当投标报价属于异常低价投标（响应），磋商小组应当启动异常低价投标（响应）审查。要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>                                       |
| 技术部分<br>（50 分） | 项目总体实施方案（12 分）  | <p>根据供应商提供的总体实施方案，结合本项目路网数据底板构建、里程体系统一、桥隧养护信息更新、市县数据审核、存疑路段实地复核、随机抽检等全部工作内容评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 方案内容完整全面，工作流程贴合项目实际，重难点分析精准，人员职责分工清晰，实施措施科学可行，完全契合部级纳统成果交付标准得 12 分；</li> <li>2. 方案内容较完整，流程规范、重难点分析基本到位，措施合理，仅个别细节需完善得 9 分；</li> <li>3. 方案内容完整一般，流程规范、重难点分析基本到位，措施合理，仅个别细节需完善得 6 分；</li> <li>4. 方案内容空洞、流程混乱、分工模糊，针对性弱，仅能勉强满足基础工作需求得 3 分；</li> <li>5. 缺项不得分。</li> </ol> |
|                | 数据成果质量控制方案（9 分） | <p>针对本项目核心工作，提供质量管控制度与保障措施，磋商小组进行综合评分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 质量管理制度健全、校核流程规范、质控措施全面具体，可有效保障成果满足部级审核纳统要求得 9 分；</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                             | <p>2. 管理制度及质控措施较完善，具备针对性，基本满足项目成果标准得 7 分；</p> <p>3. 质控内容、措施空泛，专项数据校验一般、问题整改机制，可行性一般得 5 分；</p> <p>4. 质控内容简略、措施空泛，缺乏专项数据校验、问题整改机制，可行性不足得 3 分；</p> <p>5. 缺项不得分。</p>                                                                                                     |
|  | 配合市县数据审核、存疑路段复核及随机抽检方案（6 分） | <p>结合项目部级纳统核心要求，评审数据审核、外业复核、随机抽检专项工作：</p> <p>1. 方案完整规范，明确多源数据校核规则、市县数据字段合规性、拓扑一致性、里程匹配审核标准，建立完善存疑路段实地复核、问题修正、随机抽检及闭环整改机制，完全贴合项目成果标准得 6 分；</p> <p>2. 方案框架完整，核心工作流程齐全，基本满足数据审核与外业质控需求得 4 分；</p> <p>3. 方案内容简略、审核及复核流程缺失、无质控闭环措施，针对性不足得 2 分；</p> <p>4. 缺项或未提供本方案不得分。</p> |
|  | 驻场服务方案（6 分）                 | <p>供应商提供驻场服务方案，提供完善的驻场人员安排、驻场人员管理办法、驻场人员经验实力等进行综合打分：</p> <p>1. 方案切合实际，完善可行得 6 分；</p> <p>2. 方案较为完善，较为得当得 4 分；</p> <p>3. 方案不太完善，措施不太得当得 2 分；</p> <p>4. 缺项不得分。</p>                                                                                                      |
|  | 进度及售后保障措施（6 分）              | <p>根据供应商提供对本项目的工作进度及售后保障措施，评审项目工期管控、人员驻场、对接沟通、后期服务及验收保障措施：</p> <p>1. 进度计划科学合理、节点清晰，驻场服务、沟通对接、成果修改、答疑解惑、验收配合等售后保障体系完善，可保障项目按时合规交付得 6 分；</p> <p>2. 进度及售后措施基本齐全，服务机制规范，仅细节需优化得 4 分；</p> <p>3. 措施内容空泛、进度管控无细则、售后保障不完善，针对性较差得 2 分；</p> <p>4. 缺项不得分。</p>                   |
|  | 项目风险防控措施（6 分）               | <p>针对项目数据安全、成果保密、数据审核误差、外业核查安全等内容评审：</p> <p>1. 风险排查全面、防控措施细化可行、应急处置机制完善，可有效规避项目质量、安全、合规风险得 6 分；</p>                                                                                                                                                                  |

|                |               |                                                                                                                                                                                               |
|----------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |               | 2. 风险防控内容较全面，措施基本合理，具备基础防控能力得 4 分；<br>3. 防控措施简略、风险识别不全、可行性不足得 2 分；<br>4. 缺项不得分。                                                                                                               |
|                | 档案资料管理方案（5 分） | 根据供应商全过程资料收集、整编、归档、保管、查阅、成果交付管理体系：<br>1. 档案管理制度健全、管理流程规范，可实现项目数据成果、审核记录、外业复核资料、验收资料全过程完整归档，完全满足项目及行业归档要求得 5 分；<br>2. 管理制度规范、资料归档较完整、流程较规范得 3 分；<br>3. 管理制度简单、资料归档不规范、完整性不足得 1 分；<br>4. 缺项不得分。 |
| 综合部分<br>(30 分) | 企业业绩（9 分）     | 自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），供应商每承担过 1 项类似技术服务项目业绩的得 3 分，最高得 9 分。<br>注：业绩材料须提供合同关键页证明材料。                                                                                                     |
|                | 项目负责人业绩（2 分）  | 项目负责人自 2023 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准），承担过 1 项类似技术服务项目业绩的，加 2 分。<br>注：业绩材料须提供合同关键页的证明材料，合同中体现项目经理名字，无法体现项目负责人名字的可另提供体现项目负责人名字的相关证明材料。                                                             |
|                | 项目负责人实力（4 分）  | 项目负责人资质（4 分）：<br>具备测绘工程或公路工程或交通工程方面的中级职称的得 2 分，具有以上类似专业高级及以上职称的得 4 分。<br>备注：提供职称证书及 2026 年 1 月 1 日以来的任意一个月的社保证明资料，否则不得分。                                                                      |
|                | 其他人员实力（5 分）   | 其他专职作业人员（5 分）：<br>除项目负责人外，配备不少于 5 名具有交通类中级及以上职称的专职外业摸排、内业数据整编审核人员得 5 分；配备 3-4 名具有交通类中级及以上职称得 3 分；少于 3 名具有交通类中级以上职称不得分。<br>备注：提供职称证及 2026 年 1 月 1 日以来的任意一个月的社保证明资料，否则不得分。                      |
|                | 专业设备配置（4 分）   | 根据供应商拟投入本项目的测绘采集设备、数据处理终端、专业软件等设备配置情况打分：<br>1. 设备齐全、与本项目多源数据采集、外业复核、数据校核工作高度匹配，                                                                                                               |

|                                                                                                   |           |                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |           | 完全满足项目工作及成果要求得 4 分；<br>2. 设备配置较好，可满足项目主要工作需求得 2 分；<br>3. 设备配置基础薄弱，仅能满足少量基础工作得 1 分；<br>4. 未提供设备配置清单不得分。                                                                                 |
|                                                                                                   | 服务承诺（6 分） | 服务承诺包含但不限于不更换团队成员、数据保密承诺及其它实质性等承诺，根据供应商提供的项目服务期内外的服务承诺进行评审打分：<br>1. 服务期内外的服务承诺完整、合理、科学、针对性强的 6 分；<br>2. 项目服务期的服务承诺基本完整、合理、科学、针对性一般得 4 分；<br>3. 项目服务期的服务承诺不够完整、合理、科学得 2 分；<br>4. 缺项不得分。 |
| 以上内容缺项不得分。                                                                                        |           |                                                                                                                                                                                        |
| 供应商的最终得分：<br>1. 磋商小组完成综合打分的汇总后，评委打分的算术平均值，作为该供应商的最终得分。<br>2. 本办法计算过程中分值按四舍五入保留两位小数，结果按四舍五入保留两位小数。 |           |                                                                                                                                                                                        |

## 1. 评审方法

本次评标采用综合评分法。磋商小组对满足竞争性磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交供应商，但响应报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以响应报价低的优先；响应报价也相等的，由采购人自行确定。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 符合性评审标准：见“符合性审查表”。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

- （1）响应报价：见评审办法前附表；
- （2）综合部分：见评审办法前附表；
- （3）技术部分：见评审办法前附表；

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评审办法前附表。

#### 2.2.3 评分标准

- (1) 响应报价评分标准：见评审办法前附表；
- (2) 综合部分评分标准：见评审办法前附表；
- (3) 技术部分评分标准：见评审办法前附表；

### 3. 评审程序

#### 3.1 符合性审查

3.1.1 磋商小组依据本章评审办法前附表规定的标准，对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当认定其响应无效。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其响应作废标处理：

- (1) 响应文件制作机器码一致”时明确为串标行为，一致的供应商均废标；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 响应报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对响应报价进行修正，修正的价格经供应商确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其响应作废标处理。

(1) 响应文件中开标一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

#### 3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.3 (1) 目规定的评审因素和分值对响应报价计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.3 (2) 目规定的评审因素和分值对综合部分计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.3 (3) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商得分=A+B+C，供应商的最终得分为所有评委对其打分的算术平均值。

3.2.4 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他响应报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其响应报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其响应作废标处理。

#### 3.2.5 其它额外评审因素和标准:

对于提供的服务全部由符合政策要求的中小企业的响应报价,将以扣除优惠比率后的评审报价参与价格评议,但评标报价不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其响应文件中的一次报价为准。

### 3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在评审过程中,磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明,或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的,可以要求供应商进一步澄清、说明或补正,直至满足磋商小组的要求。

### 3.4 评审结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交候选人外,磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。评审得分相同的,响应报价最低的供应商获得成交候选人推荐资格,响应报价也相同的,按照技术指标优劣顺序推荐。

3.4.2 磋商小组完成评审后,应当向采购人提交书面评审报告。

## 第四章 合同格式

(参考相关合同范本，双方协商签订)

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签署日期：     年     月     日

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

本合同就甲方采购乙方的事项中，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则达成如下协议，并有双方共同遵守。

河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目，经磋商小组评定，（以下简称乙方）为成交供应商。双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

1、项目名称：河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目

2、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。

1) 本合同书

2) 成交通知书

3) 响应文件（含澄清文件）

4) 磋商文件（含磋商文件补充通知）

5) 其它（买卖双方商定的其他必要文件）

3、合同服务周期及质量要求

服务周期：\_\_\_\_\_

质量要求：项目相关成果报告通过专家评审或采购人内部验收。

4、合同额及付款方式

1) 本合同总价为：\_\_\_\_\_元人民币（¥\_\_\_\_\_）。

2) 付款方式

本合同的付款方式为：采购人（甲方）与供应商（乙方）签合同后 20 日内，甲方向乙方支付合同总额的 30%（取整至万元），完成阶段研究验收合格后，甲方向乙方支付剩余合同价款。

特别约定：采购人付款前，成交供应商应提供相等金额合法有效的、符合采购人财务要求的增值税发票。

5、服务质量要求及乙方对质量负责条件和期限

乙方提供的服务内容、数量等必须符合竞争性磋商文件及响应性文件的要求。其中竞争性磋商文件与响应性文件内容有不一致或矛盾的内容以有利于招标人的内容优先。

6、技术情报和资料的保密

未经甲方书面同意，乙方不得向任何与本项目无关的其他第三方泄露甲方的任何成果和技术秘密。

7、违约责任

1) 甲方（使用单位）无正当理由拒收服务，拒付合同款的，甲方向乙方偿付合同货款总额百分之二的违约金。

2) 乙方所交付的服务质量不符合合同规定标准的，甲方有权拒绝接收，乙方向甲方偿付货款总额百分之二的违约金。

3) 见合同条款。

#### 8、合同争议

本合同执行过程中若有争议，双方应友好协商解决，如协商不能解决则应提交甲方所在地的仲裁机构仲裁。

#### 9、合同的生效

1) 本合同经双方全权代表签署、加盖单位印章生效。

2) 如需修改合同内容，双方可签署书面修改意见书或补充协议，该修改意见书或补充协议将作为本合同的一个组成部分。

3) 本合同一式 6 份，甲方执合同 3 份，乙方执合同 3 份。

甲方（公章）：

法定代表人（或授权代表）：

签署日期： 年 月 日

乙方（公章）：

法定代表人（或授权代表）：

地址：

开户：

账号：

电话：

签署日期： 年 月 日

## 第五章 采购项目需求及有关要求

### 一、项目名称：

河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目

### 二、项目概况

2022 年 7 月，《国家公路网规划（2022-2035 年）》正式发布，随后我省启动普通省道网规划调整工作，为扎实推进省道网规划调整，需配套开展路网线位摸排工作。

### 三、服务内容

核查普通省道网规划调整所涉及路线的线位落地情况，摸排路线控制点、走向、线位等，配合完成对市县上报数据的审核。依托现有路网基础数据、省道网规划成果，逐路段匹配基础信息，建立统一里程体系，完善属性数据库，同步梳理更新桥梁、隧道等基础设施及养护信息，形成电子地图及属性数据底版，满足部级审核纳统要求。

### 二、其他要求

在提供服务的过程中供应商应根据项目情况制定针对本项目的服务方案，拟派技术能力强的专职人员组建项目团队开展服务工作，要求项目团队成员具备丰富的项目实施经验，保障服务按时完成。

## 第六章 磋商响应文件格式及内容

### 河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目

#### 磋商响应文件

项目编号：豫财磋商采购-2026-1005

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（盖章或签字）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、磋商响应函
- 二、法定代表人授权书
- 三、磋商响应文件主要内容汇总表
- 四、磋商承诺函
- 五、资格证明文件
- 六、综合部分
- 七、技术部分
- 八、供应商认为需要提供的其他资料

注：供应商可根据实际情况编制目录、响应文件组成部分的内容，本格式仅供参考，不作为废标条件。

## 一、磋商响应函

致：河南省交通事业发展中心

1、我们收到了(河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目)的磋商文件，经详细研究，我们决定参加该项目的竞争性磋商活动并按要求提交磋商响应文件。

2、我方愿意按照竞争性磋商文件规定的各项要求，向采购人提供所需的项目，首次总报价为人民币（大写）\_\_\_\_\_。

3、一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证按竞争性磋商文件要求完成该项目。

4、我们承诺磋商响应文件有效期为磋商响应文件递交截止时间起 90 天。如果成交，有效期延长至合同终止日止。

5、我方同意按照竞争性磋商文件的要求，向贵单位提交磋商承诺函。

6、我方保证所提供的有关资料内容真实、准确，如有弄虚作假，我方愿意承担由此所引起的一切法律后果。

7、\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（盖章或签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、法定代表人身份证明及授权委托书

### （一）法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## （二）授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）竞争性磋商文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人、委托代理人身份证复印件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：供应商的法定代表人签署响应文件，则不需提交授权委托书。

### 三、磋商响应文件主要内容汇总表

|       |                                                                                                                                                     |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 项目名称  | 河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目                                                                                                                          |
| 供应商名称 |                                                                                                                                                     |
| 首次总报价 | 大写：_____元                      小写：_____元                                                                                                            |
| 响应范围  | 核查普通省道网规划调整所涉及路线的线位落地情况，摸排路线控制点、走向、线位等，配合完成对市县上报数据的审核。依托现有路网基础数据、省道网规划成果，逐路段匹配基础信息，建立统一里程体系，完善属性数据库，同步梳理更新桥梁、隧道等基础设施及养护信息，形成电子地图及属性数据底版，满足部级审核纳统要求。 |
| 服务期限  | 合同生效之日起____日历天。                                                                                                                                     |
| 服务地点  | 河南省内。                                                                                                                                               |
| 服务质量  | 项目相关成果报告通过专家评审或采购人内部验收。                                                                                                                             |
| 验收标准  | 满足国家、行业及采购人验收标准。                                                                                                                                    |
| 响应有效期 | 从磋商响应文件递交截止时间起 90 天                                                                                                                                 |
| 权利义务  | 符合第四章“合同格式”中的实质性要求和条件                                                                                                                               |
| 付款方式  | 满足竞争性磋商文件要求                                                                                                                                         |
| 采购需求  | 满足第五章“采购项目需求及有关要求”要求                                                                                                                                |
| 合同条款  | 满足竞争性磋商文件要求                                                                                                                                         |
| 备 注   |                                                                                                                                                     |

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（盖章或签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 四、磋商承诺函

致： 河南省交通事业发展中心

我单位自愿参加 河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目 的竞争性磋商采购活动，并做出如下承诺：

一、除不可抗力外，我单位如果发生以下行为，将无条件依法接受相应处罚。

1、在磋商结束之日至磋商响应文件有效期到期之日，实质上修改或撤回磋商响应文件；

2、成交后不依法与采购人签订合同；

3、在磋商响应文件中提供虚假材料。

二、我单位知晓上述行为的法律后果，承认本承诺书作为贵方要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

供应商（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 五、资格证明文件

供应商基本情况表

|                |     |  |        |      |    |  |
|----------------|-----|--|--------|------|----|--|
| 供应商名称          |     |  |        |      |    |  |
| 注册地址           |     |  |        | 邮政编码 |    |  |
| 联系方式           | 联系人 |  |        | 电 话  |    |  |
|                | 传 真 |  |        | 网 址  |    |  |
| 组织结构           |     |  |        |      |    |  |
| 法定代表人          | 姓名  |  | 技术职称   |      | 电话 |  |
| 成立时间           |     |  | 员工总人数： |      |    |  |
| 营业执照或事业单位法人证书号 |     |  |        |      |    |  |
| 注册资金           |     |  |        |      |    |  |
| 开户银行           |     |  |        |      |    |  |
| 账号             |     |  |        |      |    |  |
| 经营范围           |     |  |        |      |    |  |
| 备注             |     |  |        |      |    |  |

附件：资格承诺声明函

资格承诺声明函

致：河南省交通事业发展中心

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，依法遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺声明如下

一、我单位全称为\_\_\_\_\_，注册地点为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人为\_\_\_\_\_，联系方式为\_\_\_\_\_。

二、我单位具有独立承担民事责任的能力。

三、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

**四、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。**

五、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

**六、具有良好的商业信誉，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。**

七、我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

八、我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的政府采购活动的情况。

九、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。如有弄虚作假我单位愿意按照“提供虚假材料谋取中标、成交”承担相应的法律责任，同意将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并承担因此所造成的一切损失。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

（一）具有独立承担民事责任的能力；供应商是企业（包括合伙企业），应提供在市场监督管理局注册的有效营业执照复印件或扫描件；供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”复印件或扫描件；

后附相关资料复印件或扫描件

（二）具有健全的财务制度，提供经审计的 2024 年度或 2025 年度财务状况报告（公司成立年限不足的企业应提供其基本开户银行出具的资信证明）；

后附相关资料复印件或扫描件

（三）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2025 年 9 月 1 日以来至少一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明；  
后附相关资料复印件或扫描件

（四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供声明函或“全国企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】，事业单位可以不提供此项要求；  
后附相关资料复印件或扫描件

（五）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。【查询渠道：失信被执行人通过“中国执行信息公开网”网站查询，重大税收违法失信主体通过“信用中国”网站查询，政府采购严重违法失信行为通过“中国政府采购网”查询；因单位性质无法使用“信用中国”网站查询的，按实际情况提供承诺书，格式自拟，招标人或招标代理机构在开评标当天进行查询复核并留档，以查询复核结果为准。】

后可附相关资料复印件或扫描件

## 六、综合部分

（供应商可根据评分方法和标准中“综合部分”内容自行编排，以下仅供参考）

### （一）类似项目情况表

|       |                                                 |
|-------|-------------------------------------------------|
| 项目名称  |                                                 |
| 项目所在地 |                                                 |
| 需方名称  |                                                 |
| 需方地址  |                                                 |
| 联系人   |                                                 |
| 联系电话  |                                                 |
| 合同价格  |                                                 |
| 质量标准  |                                                 |
| 主要内容  |                                                 |
| 备注    | 1. 类似项目的年份要求：按招标文件要求。<br>2. 本表可根据招标文件要求附相关证明材料。 |

(二) 项目服务团队汇总表

| 序号    | 姓 名 | 年龄 | 学历 | 拟任职 | 职称 | 职业（执业）资<br>格证书 | 工作<br>年限 | 备注 |
|-------|-----|----|----|-----|----|----------------|----------|----|
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
|       |     |    |    |     |    |                |          |    |
| ..... |     |    |    |     |    |                |          |    |

备注：

- 1、按评分方法和标准要求附相关证明材料。
- 2、包含但不限于项目负责人及项目组人员组成，格式自拟。

(三) 拟用于本项目专业设备配置表

| 器材设备名称 | 品牌型号 | 数量（台） |    |    | 新旧程度% |
|--------|------|-------|----|----|-------|
|        |      | 小计    | 其中 |    |       |
|        |      |       | 自有 | 租赁 |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |
|        |      |       |    |    |       |

#### （四）服务承诺

## 七、技术部分

（供应商可根据评分方法和标准中“技术部分”内容自行编排，以下仅供参考）

（一）项目总体实施方案

（二）数据成果质量控制方案

（三）配合市县数据审核、存疑路段复核及随机抽检方案

（四）驻场服务方案

（五）进度及售后保障措施

（六）项目风险防控措施

（七）档案资料管理方案

...

## 八、享受政府采购政策扶持的证明材料

### （一）中小企业声明函（服务）

（提醒：如果投标人不是中小企业，则不需要提供《中小企业声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由投标人自行承担。）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：     年     月     日

备注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新企业可不填报。
- 2、中标人如为小型和微型企业的，随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》。投标人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。
- 3、本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业均为其他未列明行业。
- 4、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，对符合本办法规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。
- 5、该声明函是有针对性的，属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容，且响应文件中无需保留此项内容。

（提醒：如果投标人不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由制造商自行承担。）

## （二）残疾人福利企业

### 残疾人福利企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的招标代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

3、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4、残疾人福利性单位评审中享受 10%的价格扣除。

（提醒：如果投标人不是监狱企业，则不需要提供《监狱企业证明文件》。否则，因此导致虚假投标的后果由制造商自行承担。）

### （三）监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

投标人（公章）：

日 期：

备注：

- 1、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、监狱企业评审中享受 10%的价格扣除。

#### （四）采购代理服务费承诺函

##### 采购代理服务费承诺函

致河南省交通事业发展中心及河南豫信招标有限责任公司：

我们在贵公司组织的（项目名称：河南省交通事业发展中心普通省道网线位摸排技术服务项目，项目编号：豫财磋商采购-2026-1005）招标中若有幸中标，我们保证在成交公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人：（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、招标文件规定的以及投标人认为需要提交的其他证明资料

## 第七章 政府采购政策

需落实的政府采购政策包括但不限于以下内容

| 序号 | 文件名称                                                 | 文件号           | 发布日期       |
|----|------------------------------------------------------|---------------|------------|
| 1  | 《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》                      | 财库(2016)125 号 | 2016-8-1   |
| 2  | 财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知                 | 财库(2020)46 号  | 2020-12-18 |
| 3  | 财政部《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》                              | 财库(2017)141 号 | 2017-9-1   |
| 4  | 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》                        | 财库(2014)68 号  | 2014-6-10  |
| 5  | 《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》 | 财库(2019)9 号   | 2019-2-1   |
| 6  | 《财政部 工业和信息化部 质检总局认监委关于信息安全产品实施政府采购的通知》               | 财库(2010)48 号  | 2010-4-28  |
| 7  | 财政部、国家发展改革委、信息产业部关于印发《无线局域网产品政府采购实施意见》的通知            | 财库(2005)366 号 | 2006-2-1   |
| 8  | 财政部关于印发《政府采购进口产品管理办法》的通知                             | 财库(2007)119 号 | 2007-12-27 |
| 9  | 河南省财政厅关于转发《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的通知         | 豫财购(2016)15 号 | 2016-9-20  |
| 10 | 《河南省财政厅河南省司法厅关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》                  | 豫财购(2016)10 号 | 2016-8-23  |
| 11 | 《河南省财政厅关于印发深入推进政府采购合同融资工作实施方案的通知》                    | 豫财办(2020)33 号 | 2020-9-15  |
| 12 | 《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》                             | 财库(2022)19 号  | 2022-5-30  |
| 13 | 以上文件以现行版本为准                                          |               |            |

## 一、关于小、微企业及产品

### 1、政府采购政策:

1.1 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

1.2 《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）

### 2、附声明函（无声明函评审时不予价格扣除优惠）

## 政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国

境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受

本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其它情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控

股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%—3%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足3家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，

依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：中小企业声明函

## 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知财库

(2022) 19 号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业 with 中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委同相关工程招标投标行政监督部门完善工程招标投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招标投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自2022年7月1日起执行

财政部

2022年5月30日

## 二、关于监狱企业

### 1、政府采购政策

财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库【2014】68号）关于监狱企业：视同小微企业。

### 2、附证明材料

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予价格扣除优惠。

## 三、关于促进残疾人就业的政府采购政策

### 1、政府采购政策

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）

关于残疾人福利性单位：视同小微企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

### 2、附声明函（无声明函评审时不予价格扣除优惠）

#### 四、其他政府采购政策

统计上大中小微型企业划分标准

| 行业名称     | 指标名称    | 计量单位 | 大型             | 中型                    | 小型                   | 微型         |
|----------|---------|------|----------------|-----------------------|----------------------|------------|
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $50 \leq Y < 500$    | $Y < 50$   |
| 工业 *     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $2000 \leq Y < 40000$ | $300 \leq Y < 2000$  | $Y < 300$  |
| 建筑业      | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 80000$ | $6000 \leq Y < 80000$ | $300 \leq Y < 6000$  | $Y < 300$  |
|          | 资产总额(Z) | 万元   | $Z \geq 80000$ | $5000 \leq Z < 80000$ | $300 \leq Z < 5000$  | $Z < 300$  |
| 批发业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $20 \leq X < 200$     | $5 \leq X < 20$      | $X < 5$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $5000 \leq Y < 40000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $Y < 1000$ |
| 零售业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $50 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 50$     | $X < 10$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $100 \leq Y < 500$   | $Y < 100$  |
| 交通运输业 *  | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $3000 \leq Y < 30000$ | $200 \leq Y < 3000$  | $Y < 200$  |
| 仓储业*     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $100 \leq X < 200$    | $20 \leq X < 100$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $1000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
| 邮政业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$    | $X < 20$   |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $2000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 住宿业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |

|             |         |    |                 |                        |                      |            |
|-------------|---------|----|-----------------|------------------------|----------------------|------------|
|             |         |    |                 |                        | 100                  |            |
|             | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $2000 \leq Y < 10000$  | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 餐饮业         | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|             | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $2000 \leq Y < 10000$  | $100 \leq Y < 2000$  | $Y < 100$  |
| 信息传输业       | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 2000$   | $100 \leq X < 2000$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|             | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 100000$ | $1000 \leq Y < 100000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
| 软件和信息技术服务业* | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|             | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$  | $1000 \leq Y < 10000$  | $50 \leq Y < 1000$   | $Y < 50$   |
| 房地产开发经营     | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 200000$ | $1000 \leq Y < 200000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
|             | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 10000$  | $5000 \leq Z < 10000$  | $2000 \leq Z < 5000$ | $Z < 2000$ |
| 物业管理        | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 1000$   | $300 \leq X < 1000$    | $100 \leq X < 300$   | $X < 100$  |
|             | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 5000$   | $1000 \leq Y < 5000$   | $500 \leq Y < 1000$  | $Y < 500$  |
| 租赁和商务服务业    | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|             | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 120000$ | $8000 \leq Z < 120000$ | $100 \leq Z < 8000$  | $Z < 100$  |
| 其他未列明行业 *   | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$    | $100 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |

说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路

运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

企业划分指标以现行统计制度为准。

（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。

（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

（3）资产总额，采用资产总计代替。